

Licenciado  
**JUAN ALBERTO MONZON ESQUIVEL**  
Viceministro de Cultura  
Su Despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi **INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES** conforme lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Profesionales Número 754-2019**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 19-2019**, correspondiente al **período del 7 al 31 de enero** del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura número 0123 serie B.

**Actividades realizadas:**

- a) Asesorar a la Dirección General de las Artes en la aplicación de normativa legal vigente;
- b) Brindar asesoría legal en la evaluación de procesos y expedientes que se tramitan ante la Dirección General de las Artes;
- c) Brindar asesoría legal en la revisión de contratos y convenios que deben ser suscritos por el Director General de las Artes;
- d) Asesorar en la aplicación de la normativa legal correspondiente a los procesos de compras y contrataciones que se realizan en la Dirección General de las Artes;
- e) Asesorar y dar seguimiento a los informes y recomendaciones formuladas por la Contraloría General de Cuentas;
- f) Asesorar en opiniones jurídicas y formular recomendaciones legales que sean pertinentes;
- g) Brindar asesoría en los temas específicos que le sean requeridos;
- h) Asesorar en el acompañamiento a reuniones;
- i) Otras actividades afines al contrato.

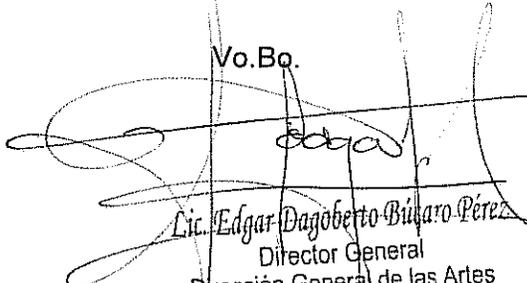
**Resultados Obtenidos:**

- a) Se asesoró a la Dirección General de las Artes en la aplicación de normativa legal vigente;
- b) Se brindó asesoría legal en la evaluación de procesos y expedientes que se tramitan ante la Dirección General de las Artes;
- c) Se brindó asesoría legal en la revisión de contratos que fueron suscritos por el Director General de las Artes;

- d) Se asesoró en la aplicación de la normativa legal correspondiente a los procesos de compras y contrataciones que se realizan en las dependencias de la Dirección General de las Artes;
- e) Se asesoró y dio seguimiento al informe de la Contraloría General de Cuentas;
- f) Se asesoró en revisión de opiniones jurídicas y se formularon recomendaciones legales pertinentes;
- g) Se brindó asesoría en temas específicos que me fueron requeridos;
- h) Se asesoró en el acompañamiento a reuniones.

  
María Regina del Rosario Flores Herrarte de Martínez

Vo.Bo.

  
Lic. Edgar Dagoberto Bujaro Pérez  
Director General  
Dirección General de las Artes  
Ministerio de Cultura y Deportes

